

Рассмотрено

на заседании МО

учителей начальных классов

Протокол № 1 от 30.08 2021 года

Руководитель МО Н.А.А. Номоконова А.А.

Согласовано

Зам.директора по НМР



Е.В.Сокол

План работы МО учителей начальных классов на 2021/22 учебный год

Проблема, над которой будет работать МО:

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности по ФГОС второго поколения, формирование универсальных учебных действий учащихся и развитие детской одаренности».

Цель работы:

1. Организация системы социально-психологических и педагогических условий, способствующей гармоничному развитию личности ребенка, развитию творческого мышления на основе дифференцированного и индивидуализированного подходов, способствующих успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.
2. Повышение уровня методической подготовки учителей и их профессионализма. Повышение качества проведения учебных занятий на основе оптимальных сочетаний традиционных и инновационных методов.

Задачи работы:

1. Изучать теоретические и практические материалы о современных формах, методах и технологиях развития младших школьников.
2. Повышать компетентность педагогов по теме МО.
3. Внедрять в учебный процесс современные технологии, формы, методы и приемы педагогической деятельности, способствующие успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.
4. Проанализировать результаты внедрения путем выбора и анализа методических тем.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Информационная деятельность:

1. Проанализировать используемые современные технологии

2. Наметить основные этапы в педагогической деятельности
3. Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

1. Изучать нормативную и методическую документацию по данной проблеме
2. Организовывать взаимопосещение уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
3. Организовывать и проводить предметные недели в школе.
4. Организовывать и проводить предметные олимпиады, конкурсы, смотры.
5. Повышать квалификации педагогов на курсах.
6. Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
7. Сохранить и укрепить здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:

1. Анализ методической деятельности за 2020 - 2021 учебный год и планирование на 2021 - 2022 учебный год.
2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
3. Самоанализ работы педагогов.

Методическая деятельность:

1. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным технологиям и работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес для педагога.
2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологии по формированию навыков смыслового чтения.
3. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
4. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
5. Пополнение методической копилки для оказания помощи учителю в работе.

Взаимопосещение уроков.

Консультативная деятельность:

1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

Работа с обучающимися.

1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.
2. Организация и проведение муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсов

Работа по преемственности.

1. Приглашение воспитателей дошкольной группы к первоклассникам с целью ознакомления со школьными программами и требованиями.
2. Проведение открытых уроков для воспитателей подготовительных групп д/с.
3. Посещение будущими классными руководителями и учителями - предметниками уроков и мероприятий 4-классников.
4. Посещение учителями начальных классов уроков 5-классников.
5. Проведение педагогического консилиума по адаптации 5-классников.

Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

1. Утверждение рабочих программ.
2. Диагностика учащихся 1-4 классов.
3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.
4. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Ожидаемые результаты работы ШМО:

- Совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся;
- создание оптимальных условий развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме;
- положительное изменение качественных показателей работы педагогического коллектива с учащимися через освоение современных технологий;
- совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива, мотивация его роста и успеха.

Планирование работы

Месяц	Заседания МО	Методическая работа	Внутришкольные вопросы	Ответственные
Август-сентябрь	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 1</u></p> <p>Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2021-22 уч. г.</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса</p> <p style="text-align: center;">Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности МО за 2020-21 уч. г. 2. Обсуждение изменений ФГОС. 3. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2021-22 уч. г. 4. Обсуждение нормативных, программно-методических документов. 5. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. 6. Утверждение тем по самообразованию педагогов. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 8. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников. 	<ul style="list-style-type: none"> -банк данных об учителях; -проведение вводных контрольных работ; -создание единых правил орфографического режима в начальной школе. 	<ul style="list-style-type: none"> - качество составления календарно-тематических планов по предметам; -основные направления воспитательной работы с детским коллективом; -заполнение журналов; -определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС; -проведение стартовой диагностики для первоклассников; -проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения 	<p>Зам. директора по УВР НШ Злотникова М.Ф.,</p> <p>Руководитель МО Намоконова А.А., учителя НШ</p>

			<p>программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году; - составление планов воспитательной работы; - утверждение графика контрольных работ на 2021/22 учебный год; - оформление личных дел учащихся 1 классов 	
<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 2</u></p> <p>Тема: «Современные способы оценивания успешности учащихся»</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания</p> <p style="text-align: center;">Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка и отметка в современных образовательных системах. 2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки. 	<ul style="list-style-type: none"> - результаты стартовой диагностики для первоклассников; - отчет учителей по темам самообразования; - рассмотрение Положения об аттестации пед. кадров; - посещение открытых уроков в 5 классах учителями НШ; 	<ul style="list-style-type: none"> - посещение уроков в первых классах по вопросам преемственности «Д/с-школа» - анализ владения учителями начальных классов современными технологиями; - сдача отчетов по результатам 1 учебного триместра; 	<p>Зам. директора по УВР НШ Злотникова М.Ф., руководитель МО Номоконова А.А., учителя НШ</p>

	3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.	- «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – среднее звено	- мониторинг техники чтения	
Январь - февраль	<p style="text-align: center;">Заседание №3</p> <p>Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов.</p> <p>Цель: показать пути использование на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников</p> <p style="text-align: center;">Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теория и практика Теория и практика образования в современном мире. 2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС. 3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции. 4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников. 5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2021/22 уч. г. 	- анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов; - взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом);	- сдача отчётов по результатам 2 учебного триместра; - участие в городских олимпиадах по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР НШ Злотникова М.Ф., руководитель МО Номоконова А.А., учителя НШ

	6. Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР			
	<u>Заседание № 4</u>			
Март - апрель	<p>Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»</p> <p>Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников.</p> <p style="text-align: center;">Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде. 2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью. 3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника. 4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время. 5. Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности. 	<p>-представление системы своей работы аттестующимися учителями;</p> <p>- проведение Недели предметных олимпиадских игр</p>	<p>- норма выполнения контрольных работ, объективность итоговых оценок.</p>	<p>Зам. директора по УВР НШ Злотникова М.Ф., руководитель МО Номоконова А.А., учителя НШ</p>

Заседание № 5				
Май	<p><i>Тема:</i> «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»</p> <p><i>Цель:</i> проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.</p> <p style="text-align: center;">Повестка:</p> <p>Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021/22 учебный год.</p> <p>Обсуждение плана работы МО на 2020/2021 учебный год.</p> <p>Совместный анализ итоговых комплексных работ и итогов промежуточной аттестации.</p> <p>Методическая копилка-обзор методических находок учителей.</p>	<p>-рассмотрение УМК на новый учебный год;</p> <p>- обеспечение учащихся учебниками на следующий учебный год</p>	<p>-административные итоговые и комплексные контрольные работы за год;</p> <p>- промежуточная аттестация;</p> <p>-отчет о прохождении программы по предметам;</p> <p>- оформление документации;</p> <p>-оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС;</p> <p>- сдача отчетов по результатам учебного года;</p> <p>- оформление личных дел учащихся</p>	<p>Зам. директора по УВР НШ Злотникова М.Ф., руководитель МО Номоконова А.А., учителя НШ</p>